



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 25.01.2024 № 01-01-06/35

г. Саратов

О проведении областного конкурса «Лучший кинозал Саратовской области»

В целях повышения профессионализма и совершенствования методов работы сотрудников муниципальных учреждений культуры Саратовской области, оказывающих услуги кинопоказа, в соответствии с планом работы министерства культуры области на 2024 год ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Государственному автономному учреждению культуры «Саратовский областной методический киноvideоцентр» (Бережная И.Т.) провести с февраля по август 2024 года областной конкурс «Лучший кинозал Саратовской области».

2. Утвердить:

2.1 Положение областного конкурса «Лучший кинозал Саратовской области» (приложение № 1).

2.2 Состав оргкомитета по подготовке и проведению областного конкурса «Лучший кинозал Саратовской области» (приложение № 2).

3. Отделу организационной работы и информационных технологий организационно-технического управления (Курбатова Л.В.) разместить настоящий приказ на сайте министерства культуры области.

4. Рекомендовать руководителям органов управления культуры и кино администраций муниципальных районов области принять участие в областном конкурсе «Лучший кинозал Саратовской области».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления реализации культурной политики министерства культуры области Познякову Е.В.

Министр

Н.Ю. Щелканова

Положение областного конкурса «Лучший кинозал Саратовской области»

1. Общие положения

1.1 Областной конкурс «Лучший кинозал Саратовской области» (далее - Конкурс) проводится министерством культуры Саратовской области и государственным автономным учреждением культуры «Саратовский областной методический киновидеоцентр» в соответствии с планом работы министерства культуры области на 2024 год.

1.2 Конкурс проводится в целях повышения профессионализма и совершенствования методов работы сотрудников муниципальных учреждений культуры Саратовской области, оказывающих услуги кинопоказа.

1.3 Конкурс призван способствовать:
повышению качества работы со зрительской аудиторией;
совершенствованию содержания, методики и технологий деятельности в сфере кино;

популяризации и распространению инновационного опыта работы по продвижению отечественного кинематографа, привлечению массового зрителя в муниципальные кинозалы/кинотеатры.

2. Участники Конкурса

2.1 В Конкурсе принимают участие творческие группы работников муниципальных учреждений культуры Саратовской области, оказывающих услуги кинопоказа. Количество и возраст участников творческой группы не ограничивается.

3. Организационный комитет

3.1 Для организации, проведения и подведения итогов Конкурса создается областной организационный комитет (далее - Оргкомитет).

3.2 Оргкомитет осуществляет функции жюри.

4. Порядок и условия проведения Конкурса

4.1 Сроки проведения Конкурса: 12 февраля – 31 августа 2024 года.

4.2 Конкурс проводится по трем направлениям. Участие в каждом из них является обязательным. Заявки и конкурсные работы принимаются Оргкомитетом до 30 апреля 2024 года включительно.

4.3 Направления Конкурса:

1) Конкурс на лучший сценарий предсеансового киномероприятия, посвященного проведению в Российской Федерации Года семьи.

Тема сценария должна отвечать цели популяризации отечественного кинематографа. Сценарий должен рассказывать о позитивных семейных ценностях и отношениях старшего и младшего поколений, о конструктивном решении семейных проблем. Приветствуется интерактивная составляющая.

Сценарий должен быть оформлен в формате текстового документа Word, шрифт – Times New Roman, кегль – 14, междустрочный интервал одинарный. Количество листов – не более 4.

Обязательно указание:

на титульном листе – названия киномероприятия, наименования муниципального учреждения культуры - заявителя, Ф.И.О. автора/авторской группы, возраст целевой аудитории;

в тексте сценария – перечня используемых киноматериалов.

2) Конкурс на лучший рекламный ролик кинозала/кинотеатра на тему: «В кино – всей семьей».

Для участия в этом направлении важно учитывать, что рекламный ролик – это постановочное художественное или анимационное видео, которое создается для повышения имиджа кинотеатра и привлечения потенциальных зрителей.

Представленный ролик должен иметь прикладной характер: в дальнейшем использоваться для рекламного продвижения участника конкурса в интернет-пространстве, на экранах в фойе и/или зале. В ролике обязательно указывается наименование кинозала/кинотеатра, его контакты и рекламный слоган. Формат рекламного ролика: mpeg-4, разрешение 16:9, хронометраж – от 60 до 90 секунд.

3) Конкурс проектов (бизнес-планов), направленных на увеличение зрителей кинозала/кинотеатра, в частности семейной аудитории.

Защита проектов будет проходить в очном формате. Дата и место проведения будет сообщено участникам конкурса дополнительно.

Проект (бизнес-план) должен обосновывать расход денежной премии (главного приза Конкурса) на проведение комплекса мероприятий, направленных на увеличение зрительской аудитории кинозала/кинотеатра.

Проект должен быть оформлен в формате текстового документа Word (не более 4-х листов) и содержать следующие блоки информации (образец – в приложении № 1 к настоящему Положению):

наименование и краткое описание кинозала/кинотеатра,

краткое содержание проекта,

обоснование актуальности и необходимости реализации проекта (в качестве подкрепляющей информации могут быть использованы результаты опросов потенциальных зрителей, представленные на очной защите в виде анкет или видеоинтервью),

план мероприятий проекта и направления расходов.

Проект (бизнес-план) подписывается руководителем муниципального учреждения культуры, представляющего проект на Конкурс, с указанием ФИО и должности, сканируется и присылается в адрес Оргкомитета вместе с работами по двум другим направлениям.

Очная защита проекта (бизнес-плана) может включать в себя демонстрацию презентации (Power Point) или видеоролика. Общий хронометраж защиты - до 10 минут. Количество участников творческой группы, презентующих проект, не более трех человек. Текст очной защиты не должен повторять содержание текста бизнес-плана, должен быть кратким изложением планируемой деятельности, направленной на реализацию идеи.

В случае форс-мажорных обстоятельств очная защита конкурсных проектов может быть переведена в дистанционный формат.

4.4 Заявка на участие в Конкурсе оформляется в соответствии с установленной формой (приложение № 2 к настоящему Положению), заверяется подписью начальника управления (отдела) культуры администрации муниципального района (городского округа) и вместе с тремя конкурсными работами направляется по электронному адресу: metod-sarkvc@mail.ru с пометкой «Лучший кинозал СО».

4.5 Соблюдение установленных в п. 4.1 настоящего Положения сроков подачи заявок, оформления и хронометража конкурсных работ для представления творческой группой является обязательным. В случае их несоблюдения жюри имеет право снимать баллы.

4.6 Торжественное подведение итогов Конкурса и награждение победителей состоится на областном профессиональном празднике «День российского кино».

5. Критерии и порядок оценки работ участников

5.1 Победители определяются по наибольшему количеству баллов, суммарно набранных по всем критериям оценки.

5.2 Сценарий предсеансового киномероприятия оценивается по следующим критериям:

соответствие требованиям, изложенным в п.п. 4.2, 4.3 настоящего Положения (2 балла),

грамотность написания, стиль изложения (2 балла),

соответствие видео- и киноконтента содержанию сценария (3 балла),

наличие интерактивных методов в работе со зрительской аудиторией (5 баллов),

возможность ретранслирования представленного мероприятия на других площадках (2 балла).

Дополнительный балл присуждается за креативное оформление сценария.

5.3 Рекламный ролик кинозала/кинотеатра оценивается по следующим критериям:

соответствие требованиям, изложенным в п.п. 4.2, 4.3 настоящего Положения (2 балла),

логичный креативный сюжет (3 балла),

наличие визуальных эффектов, привлекающих внимание зрителей (3 балла),

синхронизированность аудио- и видеоряда (3 балла),

эффективность воздействия на потенциального зрителя (2 балла).

5.4 Проект (бизнес-план), направленный на увеличение зрительской аудитории кинозала/кинотеатра, оценивается по следующим критериям:

соответствие требованиям, изложенным в п. 4.2, 4.3 настоящего Положения (2 балла),

логическая выстроенность и реализуемость проекта, соответствие мероприятия проекта его цели (3 балла),

инновационность, уникальность проекта (3 балла),

реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта (5 баллов),

собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта (3 балла).

5.5 Победитель определяется по суммарному количеству баллов, полученных за участие во всех трех направлениях Конкурса.

6. Жюри

6.1 Жюри принимает решение открытым голосованием. При равенстве голосов голос Председателя жюри является решающим.

6.2 Жюри имеет право учреждать дополнительные специальные дипломы.

6.3 Решение жюри является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.4 Жюри (оргкомитет) Конкурса не имеют право разглашать результаты Конкурса до официальной церемонии награждения на областном профессиональном празднике «День российского кино».

7. Поощрение участников Конкурса

7.1 Итоги Конкурса фиксируются в протоколе и утверждаются приказом министерства культуры области.

7.2 По количеству набранных баллов жюри определяет Победителя Конкурса, творческие группы, занявшие II и III места.

7.3 Победитель Конкурса – творческая группа, набравшая максимальное количество баллов за участие во всех трех направлениях Конкурса, награждается дипломом Гран-при и денежной премией.

7.4 Творческие группы, занявшие II и III места по количеству набранных баллов, награждаются дипломами и денежными премиями.

7.5 Творческие группы, получившие специальные дипломы по направлениям Конкурса, награждаются дипломами.

7.6 Все участники Конкурса получают в электронном виде «Сертификат участника».

8. Обработка персональных данных участников Конкурса

8.1 Все персональные данные участников Конкурса, кино, фото, видеоматериалы используются организаторами исключительно в связи с проведением Конкурса.

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ПРОЕКТА (БИЗНЕС-ПЛАНА),
направленного на увеличение зрительской аудитории
кинозала/кинотеатра**

Проект (бизнес-план) кинозала/кинотеатра _____
_____ муниципального района (городского округа)

Наименование учреждения культуры-заявителя _____
Автор/авторская группа _____

Название кинозала/кинотеатра _____

Краткое описание кинозала/кинотеатра

**дата открытия, количество зрительских мест, форматы кинопоказа, наличие доп. услуг, объем валового сбора и количество зрителей за прошедший год, формы работы, которые используются для привлечения зрителей, проблемы и сложности в этой работе*

Описание целевой аудитории кинозала/кинотеатра

**возраст зрительской аудитории, социальный статус*

Краткое содержание проекта (бизнес-плана)

**суть проекта, задачи и ожидаемый результат его реализации*

Обоснование актуальности и необходимости реализации проекта на основе результатов опросов потенциальных зрителей.

**Результаты опросов могут быть представлены в формате анкет или видеоподкастов. Количество респондентов – не менее 30 человек.*

План мероприятий проекта и направления расходов.

**Планируемая сумма денежной премии – 50 000 рублей.*

№ п.п.	Содержание мероприятия	Собственный вклад организации-заявителя	Сумма расхода денежной премии	Результат реализации мероприятия (какая конкретно работа будет проведена, к какому эффекту она приведет)

дата заполнения

подпись ответственного лица

расшифровка

ЗАЯВКА
участника областного конкурса
«Лучший кинозал Саратовской области»

Все пункты заполняются обязательно

Сведения о киноработе

Полное наименование учреждения, которое представляет творческая группа - участник

Ф.И.О. и должность ответственного лица

Контактный телефон ответственного лица _____

Состав творческой группы (Ф.И.О. и должность)

**Конкурс на лучший сценарий предсеансового киномероприятия, посвященного
проведению в Российской Федерации Года семьи**

Название работы _____

Автор/авторская группа (Ф.И.О., должность) _____

Конкурс на лучший рекламный ролик кинозала/кинотеатра

Название работы и хронометраж _____

Автор/авторская группа (Ф.И.О., должность) _____

**Конкурс проектов (бизнес-планов), направленных на увеличение зрительской
аудитории кинозала/кинотеатра**

Название работы _____

Автор/авторская группа (Ф.И.О., должность) _____

Указанные в заявке лица дают согласие ГАУК «СОМ КВЦ» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных (Ф.И.О./должность участника творческой группы), а именно - совершение действий, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящей заявке участника.

**Состав оргкомитета
по подготовке и проведению областного конкурса
«Лучший кинозал Саратовской области»**

Познякова Елена Владимировна	начальник управления реализации культурной политики министерства культуры области, председатель оргкомитета;
---	--

Бережная Ирина Тимофеевна	директор государственного автономного учреждения культуры «Саратовский областной методический киновидеоцентр», заместитель председателя оргкомитета;
--------------------------------------	--

Арчакова Ирина Сергеевна	начальник отдела методической и массовой работы государственного автономного учреждения культуры «Саратовский областной методический киновидеоцентр», секретарь оргкомитета (по согласованию).
-------------------------------------	--

Члены оргкомитета:

Гусева Наталия Александровна	редактор государственного автономного учреждения культуры «Саратовский областной Дом работников искусств» (по согласованию);
---	--

Десницкая Инна Борисовна	директор государственного автономного учреждения культуры «Саратовский областной Дом работников искусств» (по согласованию);
-------------------------------------	--

Зимин Валерий Иванович	директор государственного автономного учреждения культуры «Саратовский областной центр народного творчества имени Л.А. Руслановой» (по согласованию);
-----------------------------------	---

Казанцев Евгений Михайлович	директор государственного учреждения культуры «Саратовский областной музей краеведения» (по согласованию);
--	--

Комарова Елена Анатольевна	директор общества с ограниченной ответственностью «Дизайн студия – С» (по согласованию);
---------------------------------------	--

**Мельникова
Ирина Вадимовна**

начальник отдела развития социокультурной деятельности, библиотек, музеев и кино управления реализации культурной политики министерства культуры области;

**Неводчикова
Светлана Анатольевна**

директор государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования в сфере культуры и искусства «Саратовский областной учебно-методический центр» (по согласованию);

**Тихонова
Софья Владимировна**

доктор философских наук, доцент, профессор кафедры теоретической и социальной философии философского факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского» (по согласованию);

**Шатылко
Ирина Викторовна**

заместитель директора государственного автономного учреждения культуры «Саратовский областной методический киновидеоцентр» (по согласованию).